

April 2026

Job- og personprofil

## Forstander

### Kollegiet Gl. Køge Landevej



## Indledning

Som forstander på Kollegiet Gl. Køge Landevej får du mulighed for at stå i spidsen for en selvejende institution med rødder i civilsamfundet, stærke værdier, høj faglig integritet og et unikt menneskesyn.

Stillingen rummer mange attraktioner - her er en række udvalgte:

- Du får mulighed for at sætte retning, skabe følgeskab og videreudvikle en kultur præget af stort engagement, ordentlighed, tillid samt høj faglighed blandt ca. 50 medarbejdere. Du understøttes af en ny kommende souschef og i et tæt samspil varetager I den daglige ledelse af Kollegiet.
- Du får reelt ledelsesrum og stor indflydelse på drift og udvikling – og du bakkes op af en kompetent, engageret og tillidsbaseret bestyrelse.
- Kollegiet rummer tilbud efter Servicelovens §§ 110 (herberg), 107 (botilbud) samt et nyere §85a-tilbud (socialpædagogisk bostøtte). Vi har fokus på selvbestemmelse og medindflydelse, ud fra en værdibaseret tilgang, og få regler.
- Kollegiet er et midlertidigt tilbud, hvor der er mulighed for sociale aktiviteter såsom beboerråd, gangmøder, fysiske aktiviteter, mm. Vi arbejder med afsæt i værdierne tillid, åbenhed, tryghed og ansvar. Og vi fokuserer på at skabe en tryk og rar atmosfære for både beboere, frivillige og samarbejdspartnere.
- Kollegiet samarbejder tæt med Københavns Kommune, som der er driftsoverenskomst med. Derudover er der et tæt samarbejde med psykiatrien, fremskudte aktører fra Boligsocialt område, FACT, sundhedsteamet, misbrugsbehandlere, jobcenteret – og ikke mindst Weshelter, som Kollegiet er en del af. Du får således en central rolle i at samle trådene, skabe stærke relationer og at omsætte samarbejdet til sammenhængende løsninger for beboerne.

Denne job- og personprofil indeholder først en beskrivelse af Kollegiet Gl. Køge Landevej som organisation, dernæst de væsentligste opgaver, som den nye forstander vil stå over for og slutteligt en beskrivelse af de kompetencer, som bestyrelsen for Kollegiet Gl. Køge Landevej forventer hos den nye forstander.

Du kan sidst i profilen læse mere om selve ansættelsesprocessen, og du kan se, hvor du kan finde mere information om Kollegiet Gl. Køge Landevej.

## Jobprofil

Kollegiet Gl. Køge Landevej er en selvejende institution og en del af organisationen Weshelter, som også omfatter Ungeherberget Sporsløjfen, AST-tilbuddene NABO, Off-side sociale haver og Pegasus. Der samarbejdes om at integrere frivilligindsatser, der kan støtte beboerne både under og efter ophold på Kollegiet.

Kollegiet er et midlertidigt tilbud for mennesker, der har brug for støtte, ro og nye muligheder. Udgangspunktet for indsatserne er Housing-First principperne, den systemiske tilgang og en recovery-orienteret tilgang. Kollegiet adskiller sig fra mange andre tilbud ved en tolerance over for et forbrug af hash, alkohol eller khat.

Botilbuddet jf. § 107 tilbyder midlertidigt ophold til mænd og kvinder over 25 år, som har brug for længerevarende pædagogisk- og sundhedsfaglig støtte i hverdagen. Her indgår også medicinbehandling som en opgave for det sundhedsfaglige personale. Herberget jf. § 110 rummer primært målgruppen mænd over 25 år med komplekse sociale udfordringer, herunder psykiske lidelser og evt. forbrug af hash, alkohol eller khat. Som nævnt, tilbyder Kollegiet også socialpædagogisk bostøtte efter § 85a (CTI og ICM) til tidligere beboere, med særlige sociale udfordringer, som har brug for støtte i overgangen fra Kollegiet til egen bolig. Bostøtten gives for at sikre, at den enkelte kan mestre hverdagen i egen bolig samt øge selvstændighed på sigt.

Kollegiet er organiseret med en bestyrelse som øverste instans, hvor også medarbejdere er repræsenteret. Bestyrelsen består af:

- Anna Lilje Flyverbom, bestyrelsesformand og programchef i Hjem til Alle alliancen
- Malene Størup, næstformand og afdelingschef for Ældre og Sundhed i Hillerød Kommune
- Jørgen Anker, bestyrelsesmedlem og programchef i Egmontfonden
- Thomas Feveile, bestyrelsesmedlem og direktør for Oasis
- Maya Juel Hansen, medarbejderrepræsentant i bestyrelsen og socialpædagog/kontaktperson på Kollegiet Gl. Køge Landevej

Som forstander refererer du til bestyrelsen.

### **En ledelsesopgave på alle niveauer**

Som forstander varetager du den daglige ledelse af Kollegiet Gl. Køge Landevej. Ledelsesopgaven omfatter strategisk ledelse, faglig ledelse, personaleledelse samt

omverdensledelse. Ledelsesopgaven udøves sammen med en souschef, i tæt samarbejde med de to koordinatore og i dialog med Kollegiets medarbejdere.

### **Ledelse af drift og økonomi med solid bestyrelsesopbakning**

Du har det overordnede ansvar for en bæredygtig drift og sikrer, at gældende love, vedtagne politikker og retningslinjer følges. Du fastholder et solidt økonomisk overblik på tværs af organisationens tilbud, træffer løbende beslutninger med økonomiske konsekvenser og sikrer en ansvarlig prioritering af ressourcer, så faglig kvalitet og drift går hånd i hånd.

Kollegiet har en driftsoverenskomst med Københavns Kommune. Du deltager i den forbindelse også i den centerstruktur, som også består af månedlige møder med centerchefen.

Du er ligeledes ansvarlig for betjening af bestyrelsen, som mødes fire gange årligt. Det betyder blandt andet, at du udarbejder relevant materiale samt beslutningsgrundlag, og sørger for, at bestyrelsens beslutninger implementeres på Kollegiet. Du vil møde en meget engageret, tillidsfuld bestyrelse, som gerne stiller sig til rådighed i forhold til ledelsesmæssig sparring. Det er forventningen, at du også her bidrager til et velfungerende samspil præget af tillid, gennemsigtighed og rettidig information.

### **Ledelse af et engageret medarbejderfællesskab**

Du står i spidsen for ca. 50 medarbejdere, herunder en souschef samt to koordinatore fra §§110 og §107. Du samarbejder ligeledes tæt med Kollegiets HR- og Økonomiansvarlige.

Medarbejderne er fordelt på flere teams: herbergsteamet, bofællesskabsteamet, bostøtteteamet, serviceteamet samt projektmedarbejdere. Fælles for medarbejderne er, at de brænder for at skabe fællesskab gennem aktiviteter, alle beboere kan være med til. Medarbejderne er fordelt på mange forskellige faggrupper, heriblandt socialrådgivere, pædagoger, social- og sundhedsassistenter, sygeplejersker, administration, køkkenleder, rengørings- og køkkenassistenter samt en ejendomsfunktionær.

Som forstander har du fokus på at skabe trivsel, tryghed og psykologisk sikkerhed gennem en tydelig og nærværende ledelsesstil. Kulturen på Kollegiet er præget af en høj medarbejder- og borgerinddragelse samt en uformel, anerkendende og tillidsbaseret omgangstone, som du skal kunne understøtte og videreudvikle.

Da den tidligere souschef, efter en årrække, også har søgt nye muligheder, skal der ligeledes ansættes en ny souschef i forlængelse af din ansættelse. Sammen får I ansvar

for at udvikle de faglige teams og at sikre en god integration og onboarding af nye medarbejdere.

### **Videreudvikling af Kollegiet med respekt for kultur og kapacitet**

Som forstander sætter du tydelig retning, og du fastholder Kollegiets evne til at udvikle sig efter en periode med forandringer, herunder interim-ledelse.

Du understøtter igangværende projekter og sikrer, at nye tiltag bliver implementeret med respekt for organisationens kultur og kapacitet. Derudover bidrager du med strategiske perspektiver og visioner med blik for, hvad der er realistisk og meningsfuldt.

### **Samarbejde på tværs – til gavn for beboere**

Der er, i kraft af driftsaftalen, et tæt samarbejde med Københavns Kommune såvel som FACT, sundhedsteamet, misbrugsbehandlere, frivillige og jobcenter, mm. Som forstander navigerer du sikkert i samspillet og tager ansvar for en konstruktiv dialog. Du repræsenterer Kollegiet professionelt og sikrer en fælles forståelse af mål, roller og ansvar på tværs af forskellige fagligheder, kulturer og lovgivningsmæssige hensyn.

## **Personprofil**

Bestyrelsen for Kollegiet Gl. Køge Landevej ser gerne, at du som ny forstander har følgende kvalifikationer og kompetencer:

- en solid erfaring fra social- og udsatteområdet – og i forlængelse heraf en lyst til at arbejde recovery-orienteret
- en relevant ledelseserfaring, gerne erfaring med ledelse af ledere samt ledelse af forskellige faggrupper
- erfaring med ledelse af en driftsorganisation, også på strategisk niveau
- indsigt i arbejdet med budget- og økonomistyring, herunder indsigt i driftsøkonomi

Derudover lægger vi vægt på følgende:

- en tillidsbaseret, inddragende og nærværende ledelsesstil. Du er en samlende og empatisk leder, som naturligt skaber følgeskab, også blandt flere forskellige faggrupper
- en struktureret og systematisk arbejdsstil. Du bevarer overblik og sørger for den nødvendige planlægning og opfølgning, både administrativt og relationelt
- en vis robusthed og modenhed i mødet med konflikter, uforudsigelighed og komplekse sociale problemstillinger. Du navigerer sikkert i et mangfoldigt

interessentlandskab med beboere, medarbejdere, bestyrelse, myndigheder og øvrige samarbejdspartnere

- gode kommunikative evner. Du kommunikerer tydeligt, præcist og i øjenhøjde med mange forskellige målgrupper.

## Ansættelsesproces

Kollegiet Gl. Køge Landevej har nedsat et ansættelsesudvalg, der med hjælp fra Genitor gennemfører ansættelsesprocessen. Ansættelsesudvalget består af:

- Anna Lilje Flyverbom, bestyrelsesformand
- Malene Størup, næstformand i bestyrelsen
- Annette L. Christensen, koordinator på herberget, §110
- Eik Skorradóttir Friis, konstitueret souschef, koordinator på botilbuddet, §107
- Maya Juel Hansen, medarbejderrepræsentant i bestyrelsen
- Casper Thøgersen, TR.

Du kan søge stillingen via Genitors hjemmeside: [www.genitor.dk](http://www.genitor.dk). Ansøgningsfristen er den **10. maj 2026**.

Ansættelsesudvalget mødes den 12. maj og udvælger kandidater til første samtalerunde.

Vi gennemfører to samtalerunder. Første samtalerunde afvikles den 18. maj, og anden samtalerunde afvikles den 26. maj.

Mellem de to samtalerunder gennemfører Genitor et testforløb og indhenter referencer. Vi indhenter referencer for at validere oplysninger og vurderinger. Vi indhenter typisk tre referencer, og det sker i alle tilfælde efter forudgående aftale med dig. Testforløbet omfatter:

- Personlighedstesten NEO-PI-3, der er markedets bredest funderede og bedst dokumenterede
- Begavelsestesten IST-Screening, der er en omfattende og nuanceret test til vurdering af generel intelligens
- En opfølgende testsamtale, hvor vi med udgangspunkt i personligheds- og begavelsestesten drøfter dine kompetencer i forhold til den foranstående personprofil, og hvor du får en mundtlig feedback fra konsulenten.

Vi udarbejder en skriftlig kandidatvurdering, og den udgør den samlede afrapportering af testforløbet og referencetagningen. Vurderingen indeholder:

- Resultaterne fra personlighedstesten og begavelsestesten
- En vurdering af dine kompetencer i forhold til personprofilen

- En generel vurdering af din ledelsesadfærd og en specifik vurdering af dine ledelsesmæssige styrker og svagheder i forhold til det konkrete job
- En konklusion vedr. match.

Vi sender vurderingen til dig forud for anden samtalerunde, hvor du får mulighed for at kommentere vurderingen over for ansættelsesudvalget. Vi præsenterer og gennemgår vurderingen for ansættelsesudvalget i forbindelse med anden samtalerunde. Ved anden samtalerunde præsenteres du for en caseopgave.

Vi forventer tiltrædelse den **1. august 2026**.

### Yderligere information

Du kan se yderligere information om Kollegiet Gl. Køge Landevej på hjemmesiden [www.kollegiet.info](http://www.kollegiet.info).

Hvis du har spørgsmål om jobbet, er du meget velkommen til at kontakte bestyrelsesformand Anna Lilje Flyverbom på telefon 29808319 eller associeret partner i Genitor Stine Rasmussen på telefon 3141 9808.

Hvis du ønsker en fortrolig drøftelse af dine muligheder i jobbet, er du meget velkommen til at kontakte Stine. Alle henvendelser behandles fortroligt.