

Maj 2026

Job- og personprofil

Udviklingschef

Fagbevægelsens Hovedorganisation (FH)

## Indledning

Fagbevægelsens Hovedorganisation (FH) søger en ny udviklingschef. Stillingen er af mange grunde attraktiv. Du får mulighed for at medvirke helt centralt til udviklingen af fagbevægelsen, du får tæt kontakt med FH's medlemsorganisationer, du bliver leder af et stort team med opgaver, der spænder vidt, og du bliver en del af et hus, hvor chefer samarbejder tæt og konstruktivt.

Denne job- og personprofil indeholder for det første en beskrivelse af de væsentligste opgaver, som den nye udviklingschef vil stå over for (læs afsnittet 'Jobprofil'). For det andet indeholder den en beskrivelse af de kompetencer, som FH forventer, at den nye udviklingschef har (læs afsnittet 'Personprofil').

Du kan sidst i profilen læse mere om selve ansættelsesprocessen og se, hvor du kan finde mere information om FH og jobbet.

## Jobprofil

FH er Danmarks største faglige hovedorganisation. FH organiserer 61 faglige organisationer, der repræsenterer mere end 1,3 mio. lønmodtagere. FH kæmper for job og uddannelse til alle, for et sikkert og sundt arbejdsmiljø og for et trygt, demokratisk og solidarisk samfund.

FH's administrative organisation består af en direktør, en vicedirektør, en cheføkonom, 10 chefer og ca. 115 medarbejdere.

Du kan se organisationsdiagrammet for FH's administrative struktur her:

<https://fho.dk/kontakt/om-fh/organisationsdiagram/>

Som FH's udviklingschef refererer du til direktøren, og bliver overordnet ansvarlig for ledelsen af teamet 'Organisering og Udvikling', der driver og understøtter fælles udviklingsopgaver for fagbevægelsen i tæt samspil med medlemsorganisationerne.

Du får det samlede personale- og faglige ansvar for et team med ca. 20 medarbejdere med forskellige baggrunde, herunder to faglige koordinatører. Teamet er velfungerende og kendetegnet ved høj faglighed og et stærkt kollegialt samarbejde, hvor medarbejderne i høj grad kan og vil selv. Din opgave som personaleleder bliver at sætte en tydelig retning, være sparringspartner for medarbejderne – og skabe prioritering og sikre fremdrift på tværs af den samlede portefølje.

Teamets overordnede opgave er at understøtte medlemsorganisationerne med at vende medlemsudviklingen.

Det betyder at teamets opgaver spænder bredt fra understøtte organiseringsindsatser (rekruttering og fastholdelse af medlemmer), indsatser for unge i form af fx Jobpatruljen, uddannelse af tillidsvalgte samt udvikling af nye og eksisterende medlemstilbud. Teamet bidrager desuden til driften og udviklingen af FH's lokale sektioner og sikrer samspil med relevante aktører, så indsatserne hænger sammen på tværs.

Du skal ikke være ekspert på alle områder, men du skal have en tydelig interesse for hele porteføljen, og du skal kunne stille de rigtige spørgsmål, sikre prioritering og fremdrift samt være ansvarlig for, at indsatserne hænger sammen og skaber værdi for medlemsorganisationerne.

Da stillingen indebærer tæt og hyppig kontakt til medlemsorganisationerne, forventes du (hvis du ikke har det i forvejen) at opbygge og vedligeholde et stærkt og bredt netværk i organisationerne, der kan have forskellige behov og perspektiver på de fælles løsninger.

Internt bliver du en del af FH's ledelsesfællesskab med tæt samarbejde til øvrige chefer og direktion. Dertil kommer et tæt samarbejde med FHs politiske ledelse (formand og næstformænd). Du forventes at indgå positivt og konstruktivt i dette samarbejde og bidrage til et fælles ledelsesrum, hvor man hjælper hinanden, udfordrer hinanden og lykkes sammen.

## Faktaboks

Titel:	Udviklingschef.
Ansvarsområde og funktion:	Ledelse af et team med ca. 20 medarbejdere og ansvar for fælles udviklingsopgaver for fagbevægelsen i tæt samspil med medlemsorganisationerne.
Løn og ansættelsesvilkår:	Ansættelse på kontraktvilkår efter forhandling.
Reference:	Du refererer til FH's direktør.

## Personprofil

FH forventer, at du som ny udviklingschef har nedenstående kompetencer.

De formelle kvalifikationskrav:

- Kendskab til fagbevægelsen er en fordel. Den nødvendige forståelse for at arbejde i en kompleks paraplyorganisation med mange medlemsorganisationer og forskelligartede interesser kan dog også være opnået fra andre sammenhænge.
- Du har relevant ledelseserfaring, der gør dig i stand til at lede et stort team, der varetager udviklingsopgaver i et politisk og interessenttungt miljø.

De mere personlige/ledelsesmæssige kompetencekrav:

- Du er en relationsstærk og udadvendt leder, der formår at opbygge tillidsfulde og værdiskabende samarbejder med medlemsorganisationerne. Du lytter, inddrager og skaber følgeskab, samtidig med at du sætter en tydelig retning.
- Du trives i samspillet med mange interessenter og evner at navigere sikkert i krydsfeltet mellem forskellige interesser, hvor du bidrager til at skabe sammenhæng og fælles løsninger.
- Du kan delegerer og give plads til dygtige medarbejdere, samtidig med at du bevarer overblik og sørger for fremdrift i opgaverne.
- Du er udviklingsorienteret og ser muligheder på tværs af medlemsorganisationerne, hvor du omsætter fælles udfordringer til konkrete indsatser og processer.
- Du arbejder struktureret og vedholdende og har blik for at drive langsigtede processer med mange aktører, hvor resultaterne skabes over tid.
- Du har sikker dømmekraft og kan prioritere og skabe balance mellem høje ambitioner og det realistisk gennemførlige.
- Du har en god forståelse for arbejdet i en politisk styret organisation og sikrer et velfungerende samspil med de politisk valgte.

## Ansættelsesproces

FH har nedsat et ansættelsesudvalg, der med hjælp fra Genitor gennemfører ansættelsesprocessen.

Du kan søge stillingen via Genitors hjemmeside: [www.genitor.dk](http://www.genitor.dk). Ansøgningsfristen er den 14. juni 2026.

Ansættelsesudvalget mødes den 15. juni og udvælger kandidater til første samtalerunde. Hvis du bliver udvalgt, så hører du fra os umiddelbart herefter.

Vi gennemfører to samtalerunder. Første samtalerunde afvikles den 18. juni, og anden samtalerunde afvikles den 24. juni.

Mellem de to samtalerunder gennemfører Genitor et testforløb og indhenter referencer.

Testforløbet omfatter:

- personlighedstesten NEO-PI-3, der er markedets bredest funderede og bedst dokumenterede. Testen tages online og tager 30-40 minutter.
- den kognitive test IST-Screening, der er en nuanceret test til vurdering af generel intelligens. Testen tages i Genitor og tager ca. 30 minutter.
- en opfølgende testsamtale på 1,5 time i Genitor, hvor vi med udgangspunkt i personlighedstesten og den kognitive test drøfter dine kompetencer i forhold til den foranstående personprofil, og hvor du får en mundtlig feedback fra konsulenten.

Vi indhenter referencer for at validere oplysninger og vurderinger. Vi indhenter typisk tre referencer, og det sker i alle tilfælde efter forudgående aftale med dig.

Vi udarbejder en skriftlig kandidatvurdering, og den udgør den samlede afrapportering af testforløbet og referencetagningen. Vurderingen indeholder:

- resultaterne fra personlighedstesten og den kognitive test
- en vurdering af dine kompetencer i forhold til personprofilen
- en generel vurdering af din ledelsesadfærd
- en specifik vurdering af dine ledelsesmæssige styrker og svagheder i forhold til det konkrete job
- en konklusion vedrørende match.

Vi sender vurderingen til dig forud for anden samtalerunde, hvor du får mulighed for at kommentere vurderingen over for ansættelsesudvalget. Vi præsenterer og gennemgår vurderingen for ansættelsesudvalget i forbindelse med anden samtalerunde.

Ved anden samtalerunde præsenteres du for en caseopgave.

Vi forventer, at der træffes ansættelsesbeslutning umiddelbart herefter. Vi forventer tiltrædelse den 1. august 2026.

## Yderligere information

FH har en meget informativ hjemmeside: <https://fho.dk/> Vi forventer, at du som kandidat har orienteret dig på hjemmesiden.

Hvis du har spørgsmål om jobbet, er du meget velkommen til at kontakte direktør Mads Reinholdt på tlf. 2622 4557 eller partner i Genitor Martin Isenbecker på tlf. 2565 9231 eller, [mi@genitor.dk](mailto:mi@genitor.dk).

Hvis du ønsker en fortrolig drøftelse af dine muligheder i jobbet, er du også meget velkommen til at kontakte Martin. Alle henvendelser behandles fortroligt.

Vi glæder os til at høre fra dig.