

Juni 2026

Job- og personprofil

Prorektor

SDU

Indledning

SDU søger en ny prorektor.

Stillingen som prorektor på SDU er attraktiv: du bliver en central del af universitetets øverste ledelse og får en nøgelfunktion i den samlede ledelse og udvikling af et universitet med høje ambitioner og stærk samfundsmæssig betydning. Du arbejder tæt sammen med rektor og den øvrige ledelse og får stor indflydelse på universitetets retning, prioriteringer og eksekvering. Samtidig er porteføljen ikke låst på forhånd. Den sammensættes med afsæt i den kandidat, der ansættes, så prorektors erfaring, ledelsesmæssige tyngde og personlige profil bringes bedst muligt i spil i SDU's samlede ledelse.

Denne job- og personprofil indeholder for det første en beskrivelse af de væsentligste opgaver, som den nye prorektor vil stå over for (læs afsnittet 'Jobprofil'). For det andet indeholder den en beskrivelse af de kompetencer, som SDU forventer, at den nye prorektor har (læs afsnittet 'Personprofil').

Du kan sidst i profilen læse mere om selve ansættelsesprocessen og se, hvor du kan finde mere information om SDU og jobbet.

Jobprofil

Kort om SDU og universitetets strategi

Syddansk Universitet (SDU) er et flerfakultært universitet i international klasse med dybe rødder i Region Syddanmark og en tydelig multicampusstruktur. SDU har campusser i Odense, Esbjerg, Kolding, København, Sønderborg og Vejle, og universitetet har et stærkt fokus på excellent forskning, der skaber værdi for og med omverdenen.

Det 21. århundrede udfordrer alle aktører i samfundet og er kendetegnet ved komplekse og mangefacetterede problematikker, der kalder på bæredygtige forandringer gennem nye teknologier og gennem tværvideenskabelig excellent forskning, stærke uddannelser og innovation. SDU er her en uomgængelig aktør i de forandringer, samfundet endnu ikke kender omfanget af.

Universitetet kendes og anerkendes i dag for høje ambitioner, mod og professionel eksekvering i samarbejdet med fonde og partnere.

SDU's strategi mod 2030 ("Værdi. Kvalitet. Mennesker.") tager afsæt i, at talentfulde mennesker i fremragende miljøer skaber høj kvalitet og værdi. Strategien udfoldes inden for kerneområderne forskning, uddannelse, samarbejde og organisation og sætter retning for, hvordan SDU skal styrke sin nationale og internationale position og samtidig levere tydelig samfundsmæssig værdiskabelse. Læs mere her:

<https://www.sdu.dk/da/om-sdu/strategi-politikker/strategi2030>

Strategien i dens fulde længde kan ses her:

https://sdunet.dk/da/nyheder/nyheder_fra_sdu/ny-strategi-paa-sdu

Prorektors opgaver

Som SDU's nye prorektor bliver du en del af rektoratet og universitetets øverste daglige ledelse. Rektor, prorektor og universitetsdirektøren udgør rektoratet, og du bliver medlem af direktionen, der ud over rektoratet består af SDU's fem dekaner og lederen af SDU Business School

Prorektorrollen på SDU er ikke på forhånd knyttet til ét bestemt hovedområde som f.eks. uddannelse eller forskning. Det afgørende er, at du kan fungere som tæt ledelsesmæssig partner for rektor og som en stærk og troværdig aktør i universitetets samlede ledelse. Den konkrete portefølje sammensættes derfor, så den afspejler både SDU's strategiske behov og den ansattes særlige styrker og ønsker.

Som prorektor er du stedfortræder for rektor, hvilket indebærer, at du forventes at engagere dig bredt i alle dagsordener, der har betydning for SDU, og i det hele taget beskæftige dig med en bred universitetsdagsorden, så du kan repræsentere universitetet på alle felter. Stedfortræderfunktionen forudsætter et tæt samspil med rektor og en klar forståelse for den fælles strategiske retning.

Som prorektor skal du således understøtte rektor i den samlede ledelse af SDU og bidrage til retning, prioritering og fremdrift i universitetets strategiske udvikling. Rollen forudsætter et tæt og tillidsfuldt samarbejde i rektoratet, der ud over rektor består af prorektor og den kommende universitetsdirektør (stillingen er lige nu under besættelse).

SDU står med en ambitiøs strategisk dagsorden frem mod 2030, hvor universitetet skal styrke sin nationale og internationale position gennem høj kvalitet i forskning, uddannelse, samarbejde og organisation. Universitetet arbejder målrettet med at tiltrække talentfulde studerende og medarbejdere, udvikle stærke faglige miljøer og omsætte forskning og uddannelse til tydelig værdi for og med samfundet. Samtidig skal SDU navigere i et landskab præget af skærpede krav til kvalitet, øget konkurrence om talent og ekstern finansiering, nye behov for fleksible uddannelsesformater og livslang læring samt en voksende strategisk betydning af digitalisering, AI og forskningsinfrastruktur. Hertil kommer et vedvarende fokus på innovation, partnerskaber og regional forankring.

For den nye prorektor bliver det derfor en væsentlig opgave at bidrage til, at SDU fastholder en klar strategisk retning og omsætter ambitionerne i strategi 2030 til prioriteringer og resultater, navnlig i samspil med direktion og øvrige nøgleaktører på universitetet.

Du repræsenterer universitetet i relevante interne sammenhænge. Du forventes i den forbindelse at indgå aktivt i centrale interne udvalg, fora og ledelsesmæssige beslutningsprocesser på tværs af SDU. Det forudsætter et bredt blik for universitetets samlede udvikling, herunder en tydelig interesse for de studerende, deres uddannelse og deres studieliv. Hertil kommer en tværgående portefølje af opgaver og udviklingsindsatser, som

sammensættes med afsæt i den kandidat, der ansættes, og universitetets aktuelle behov.

Endelig forventes du at repræsentere SDU i forhold til eksterne aktører, herunder politiske beslutningstagere og samarbejdspartnere både lokalt, regionalt og nationalt. SDU's stærke regionale forankring og betydning indebærer, at du som prorektor især forventes at fastholde og udbygge relationerne til universitetets mange interessenter på lokalt og regionalt niveau.

Rollen kræver, at du kan navigere sikkert i et komplekst ledelsesrum, hvor beslutninger skal træffes på tværs af forskellige hensyn, interesser og faglige logikker. Du skal kunne skabe overblik, samle perspektiver og bidrage til fælles retning i tæt samspil med rektoratet, direktionen og universitetets øvrige ledelse.

Faktaboks

Titel:	Prorektor
Ansvarsområde og funktion:	Prorektor bistår rektor i den daglige ledelse af SDU, indgår i rektoratet og universitetets direktion og varetager stedfortræderfunktionen for rektor. Den konkrete portefølje sammensættes med afsæt i den kandidat, der ansættes.
Løn og ansættelsesvilkår:	Stillingen er klassificeret i lønramme 38. Ansættelsen finder sted i henhold til overenskomst mellem Finansministeriet og Akademikerne og sker på åremålsvilkår med en ansættelsesperiode på seks år med mulighed for forlængelse i op til tre år. Lønnen vil være ca. 1,6 mio. kr. årligt inkl. pension.
Reference:	Prorektor refererer til rektor Jens Ringsmose.

Personprofil

SDU forventer, at du som ny prorektor har nedenstående kompetencer.

De formelle kvalifikationskrav:

- Du er en anerkendt forsker inden for et eller flere af universitetets forskningsområder på mindst lektorniveau – og har undervisningserfaring på universitetsniveau.

- Du har erfaring med ledelse i en kompleks vidensorganisation, gerne fra universitetssektoren eller en beslægtet organisation med stærke faglige miljøer og mange interesser.
- Du har en stærk akademisk og/eller ledelsesmæssig baggrund, som giver dig legitimitet i universitetets øverste ledelse og troværdighed i samspillet med interne og eksterne aktører.
- Du har indsigt i universitetets rammevilkår, herunder samspillet mellem forskning, uddannelse, samarbejde med omverdenen og de politiske og styringsmæssige vilkår, som universitetet virker under.
- Du kommunikerer sikkert på dansk og engelsk – både mundtligt og skriftligt – på et niveau, der understøtter rollen internt og eksternt.

De mere personlige/ledelsesmæssige kompetencekrav:

- Du er helhedsorienteret og strategisk tænkende. Du kan drive processer og kan skabe sammenhæng på tværs af universitetets mange dagsordener.
- Du har stærk dømmekraft og kan prioritere og træffe beslutninger i et komplekst rum med mange perspektiver og høje forventninger.
- Du er en samarbejdsorienteret og inddragende leder, der skaber tillid, følgeskab og konstruktive relationer på tværs af organisationen.
- Du kan være en tæt og loyal sparringspartner for rektor og samtidig træde tydeligt frem, når rollen kræver selvstændig repræsentation og ledelse.
- Du har politisk tæft og kan begå dig sikkert i samspillet med beslutningstagere og samarbejdspartnere på flere niveauer.
- Du kommunikerer klart og troværdigt og skaber ro, retning og fremdrift med personlig integritet.

Ansættelsesproces

SDU har nedsat et ansættelsesudvalg, der med hjælp fra Genitor gennemfører ansættelsesprocessen og rådgiver rektor i forbindelse med indstilling af kandidat til bestyrelsen. Ansættelsesudvalget består af:

- Rektor Jens Ringsmose (forperson)
- Dekan Simon Torp, HUM
- Professor Jasper Schipperijn, Institut for Idræt og Biomekanik, SUND
- Kvalitetskonsulent Caroline Schaffalitzky, SDU Uddannelse
- Studerende Johan Ziegler, SAMF
- Chefkonsulent Line Troelsgaard Olsen, Rektors Stab
- HR chef Lisbeth Møller

Du kan søge stillingen via Genitors hjemmeside: www.genitor.dk. Ansøgningsfristen er torsdag den 6. august 2026.

Ansættelsesudvalget mødes den 10. august og udvælger kandidater til første samtalerunde. Hvis du bliver udvalgt, så hører du fra os umiddelbart herefter.

Vi gennemfører to samtalerunder. Første samtalerunde afvikles den 13. august, og anden samtalerunde afvikles den 19. august.

Mellem de to samtalerunder gennemfører Genitor et testforløb og indhenter referencer.

Testforløbet omfatter:

- personlighedstesten NEO-PI-3, der er markedets bredest funderede og bedst dokumenterede. Testen tages online og tager 30-40 minutter.
- den kognitive test IST-Screening, der er en nuanceret test til vurdering af generel intelligens. Testen tages i Genitor og tager ca. 30 minutter.
- en opfølgende testsamtale på 1,5 time i Genitor, hvor vi med udgangspunkt i personlighedstesten og den kognitive test drøfter dine kompetencer i forhold til den foranstående personprofil, og hvor du får en mundtlig feedback fra konsulenten.

Vi indhenter referencer for at validere oplysninger og vurderinger. Vi indhenter typisk tre referencer, og det sker i alle tilfælde efter forudgående aftale med dig.

Vi udarbejder en skriftlig kandidatvurdering, og den udgør den samlede afrapportering af testforløbet og referencetagningen. Vurderingen indeholder:

- resultaterne fra personlighedstesten og den kognitive test
- en vurdering af dine kompetencer i forhold til personprofilen
- en generel vurdering af din ledelsesadfærd
- en specifik vurdering af dine ledelsesmæssige styrker og svagheder i forhold til det konkrete job
- en konklusion vedrørende match.

Vi sender vurderingen til dig forud for anden samtalerunde, hvor du får mulighed for at kommentere vurderingen over for ansættelsesudvalget. Vi præsenterer og gennemgår vurderingen for ansættelsesudvalget i forbindelse med anden samtalerunde.

Ved anden samtalerunde præsenteres du for en caseopgave.

Vi forventer, at ansættelsesudvalget indstiller kandidater i forlængelse af anden samtalerunde, og at der træffes ansættelsesbeslutning umiddelbart herefter. Vi forventer tiltrædelse den 1. oktober 2026.

Yderligere information

SDU har en meget informativ hjemmeside: www.sdu.dk. Vi forventer, at du som kandidat har orienteret dig på hjemmesiden.

Hvis du har spørgsmål om jobbet, er du meget velkommen til at kontakte rektor partner i Genitor Martin Isenbecker på tlf. 2565 9231 eller mi@genitor.dk.

Hvis du ønsker en fortrolig drøftelse af dine muligheder i jobbet, er du også meget velkommen til at kontakte Martin. Alle henvendelser behandles fortroligt.

Vi glæder os til at høre fra dig.