

September 2026

Job- og personprofil

Afdelingsleder for Jobcentret
Vordingborg Kommune

Indledning



Vordingborg Kommune søger en afdelingsleder, der kan omsætte beskæftigelsesreform, stærk faglighed og god ledelse til konkrete resultater for borgere, virksomheder og medarbejdere. Du får ansvar for voksenområdet i et jobcenter, der har et stærkt fundament, og som nu skal tage næste skridt hen mod kommunens politiske ambition om uddannelse og arbejde til alle.

I stillingen får du:

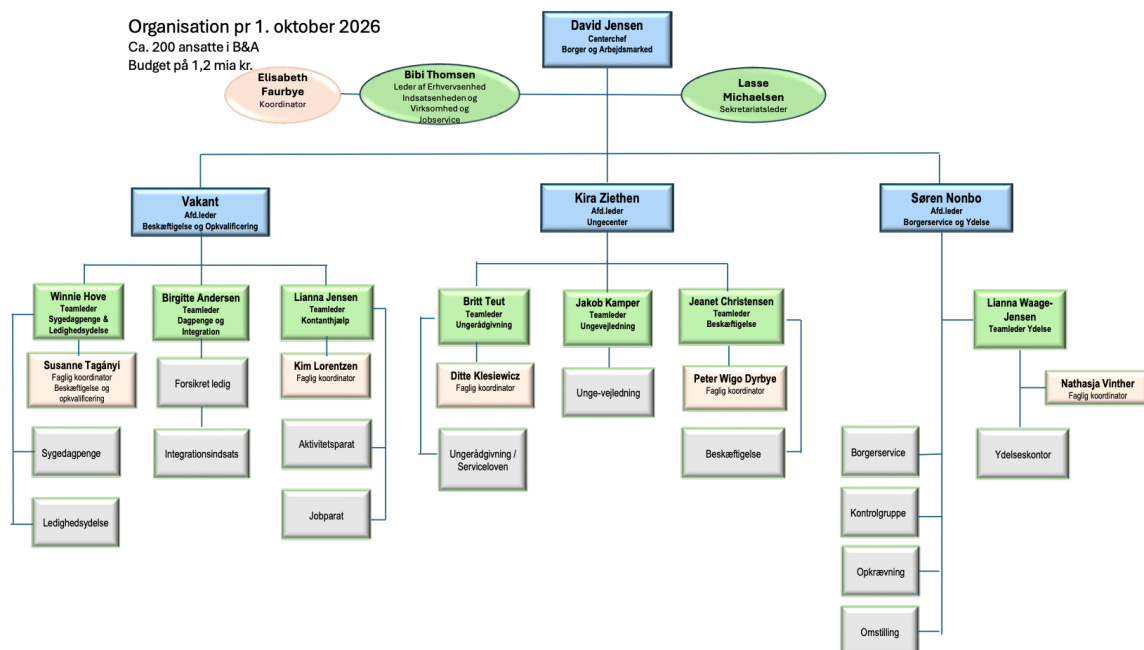
- En central rolle i implementeringen af beskæftigelsesreformen med reel mulighed for at påvirke, hvordan reformens intentioner bliver til praksis
- Ansvar for ledelsen af et jobcenter med tre teamledere, høj faglighed og en klar ambition om at styre på resultater og effekt – ikke bare på proces
- Mulighed for at træde ind i et center, hvor ambitionen er, at virksomhedssporet, borgernes progression, uddannelse og dataunderstøttet ledelse er bærende for udviklingen
- Et stærkt samarbejde med omkringliggende virksomheder
- Reelt udviklings- og ledelsesrum med mulighed for at bygge videre på et stærkt fundament, sætte retning sammen med andre og omsætte reform, data og faglig udvikling til bedre resultater for borgerne.

Denne job- og personprofil beskriver først de vigtigste opgaver og ansvarsområder for den nye afdelingsleder. Dernæst beskriver vi de faglige, ledelsesmæssige og personlige kompetencer, som Vordingborg Kommune lægger vægt på i valget af en ny afdelingsleder.

Du kan sidst i profilen læse mere om selve ansættelsesprocessen og se, hvor du kan finde mere information om Vordingborg Kommune og jobbet.

Jobprofil

Som afdelingsleder for Jobcentret (Beskæftigelse og Opkvalificering) bliver du en del af Center for Borger og Arbejdsmarked med reference til centerchef David Jensen. Center for Borger og Arbejdsmarked samler Vordingborg Kommunes borgerservice, beskæftigelsesindsatser og Ungecenter, hvor Jobcentret arbejder med hele kæden fra ledighed, sygedagpenge og virksomhedsservice til uddannelse og varig tilknytning til arbejdsmarkedet for voksne over 30 år. Du kan orientere dig nærmere i centrets organisering på næste side.



Du får det samlede ledelsesmæssige ansvar for voksenområdet i Jobcentret. Din opgave bliver at skabe retning, sammenhæng og fremdrift på tværs af teams – og at sikre, at drift, faglig udvikling, reformimplementering og resultatskabelse hænger sammen i praksis. Du skal lede gennem teamledere og være tæt nok på praksis til at forstå udfordringerne, men strategisk nok til at løfte blikket, prioritere og skabe fælles retning.

Du får overordnet ansvar for:

- Drift og udvikling af Jobcentret, herunder at styrke beskæftigelsesfagligheden, virksomhedsspejlet, uddannelsesblikket og kvaliteten i borgernes forløb
- Implementering af beskæftigelsesreformen og operationalisering af centrets styringsramme
- Ledelse, sparring og udvikling af tre teamledere
- At bidrage til et stærkt ledelsesteam på tværs af især jobcenter, ungecenter, borgerservice og erhvervsindsats.

En central del af jobbet bliver at omsætte beskæftigelsesreformen og centrets nye styringsramme til konkret, klog og meningsfuld praksis. Det handler om at sætte tydelige prioriteringer, skabe fælles retning for teamlederne og at følge op på en måde, der både styrker resultaterne og udvikler fagligheden. Du skal være med til at flytte organisationen fra stærk processtyring til endnu skarpere fokus på effekt, progression og det, der faktisk virker for borgerne og virksomhederne.

Vordingborg Kommune har en klar politisk ambition for beskæftigelsesindsatsen: Flere borgere skal lykkes med at komme i varig beskæftigelse eller uddannelse – med afsæt i virksomhedernes behov, borgernes ressourcer og indsatser, der virker. Der er således en klar

politisk forventning, at der leveres mærkbare resultater på området. Som afdelingsleder får du en vigtig rolle i at omsætte de politiske ambitioner, at fastholde fokus på resultater og faglig kvalitet. Det kræver stærk beskæftigelsesfaglig ledelse, aktiv brug af data og evnen til at skabe holdbare løsninger, hvor borgernes kompetencer bringes i spil i et arbejdsmarked, der efterspørger kvalificeret arbejdskraft.

Kommunens politik sætter en tydelig retning: beskæftigelsesindsatsen skal både motivere til selvforsørgelse, udvikle borgernes kompetencer og skabe stærke forbindelser til arbejdsmarkedets konkrete behov. For Jobcentret betyder det en indsats, hvor uddannelse, opkvalificering, praktik, ordinære løntimer og virksomhedssamarbejde tænkes sammen – og hvor målet er, at flere får mulighed for at bidrage aktivt og varigt.

Du skal lykkes gennem tre teamledere, som både har fagligt ansvar og personaleledelse. De er vant til at tage ansvar og drive opgaver frem, og din opgave bliver at gøre deres ledelsesrum endnu stærkere. Du skal sætte retning, skabe sammenhæng, stille de rigtige spørgsmål og hjælpe teamlederne med at løfte blikket fra eget område til den samlede beskæftigelsesindsats. Rollen kræver tydelighed, tillid, dømmekraft og evnen til at skabe ro, også når kompleksiteten stiger.

Som afdelingsleder tager du ansvar for helheden, deltager aktivt i tværgående samarbejder og sikrer, at Jobcentret leverer sikker drift med kvalitet, ordentlighed, økonomisk ansvarlighed og blik for medarbejdernes trivsel.

Du indgår i en ledergruppe med to øvrige afdelingsledere fra hhv. Ungecentret og Borgerservice, og sammen med centerchefen bidrager I til centrets fælles strategiske ledelse.

Personprofil

Vi leder efter en afdelingsleder, der kan skabe følgeskab i et område med høj faglighed, komplekse opgaver og store muligheder. Du har en stærk beskæftigelsesfaglig forståelse og kan kombinere strategisk overblik med nærværende ledelse af dem, der skal omsætte retningen i praksis. Du skal samtidig kunne lede i tråd med kommunens ledelsesgrundlag: med nysgerrighed, samarbejdskraft, ansvar for den professionelle relation og sikker sans for drift, kvalitet og ressourcer.

De formelle kvalifikationskrav:

- Du har indgående kendskab til beskæftigelsesområdet, herunder relevant lovgivning
- Du har ledelseserfaring, gerne erfaring med ledelse af ledere – eller et tydeligt potentiale herfor
- Du har erfaring med styring, opfølgning og resultatskabelse og kan bruge data som afsæt for prioritering, læring og ledelsesmæssig handling
- Du har en grundlæggende forståelse for budgetter og budgetopfølgning på beskæftigelsesområdet

- Du kan arbejde både strategisk og praksisnært og trives med at omsætte rammer, reformer og politiske mål til konkret ledelse.

De mere personlige og ledelsesmæssige kompetencekrav:

- Du er tydelig uden at være hård – og tillidsfuld uden at blive uklar
- Du har overblik og struktur nok til at skabe ro i komplekse opgaver, vanskelige sager og mange samtidige dagsordener. Du kan stå fast, når retningen kræver det
- Du kan udvikle stærke teamledere, give kvalificeret sparring og følge op på en måde, der både motiverer og forpligter
- Du har mod til at eksperimentere, lære og nytænke opgaveløsningen, uden at miste grebet om retning, drift og kvalitet
- Du kommunikerer åbent, ordentligt og transparent – og kan skabe følgeskab hos både teamledere, medarbejdere, lederkolleger og samarbejdspartnere.

Ansættelsesproces

Vordingborg Kommune har nedsat et ansættelsesudvalg, der med hjælp fra Genitor gennemfører ansættelsesprocessen. Ansættelsesudvalget er:

- David Jensen, centerchef for Center for Borger og Beskæftigelse
- Jan Christensen, direktør for Borger og Arbejdsmarked, Pleje og Omsorg, Psykiatri og Handicap, Sundhed, Børn og Familie
- Kira Ziethen, afdelingsleder for Ungecenter
- Lasse Michaelsen, sekretariatsleder
- Lianna Waage-Jensen, teamleder for ydelse og kontanthjælp
- Nina Marianne Andersen, tillidsrepræsentant for HK
- Line Kabell Christoffersen, tillidsrepræsentant for DS

Du kan søge stillingen via Genitors hjemmeside: www.genitor.dk.

Ansøgningsfristen er den **7. oktober 2026**.

Ansættelsesudvalget mødes den 8. oktober og udvælger kandidater til første samtalerunde. Hvis du bliver udvalgt, hører du fra os umiddelbart herefter.

Vi gennemfører to samtalerunder. Første samtalerunde afvikles den 19. oktober, og anden samtalerunde afvikles den 27. oktober.

Mellem de to samtalerunder gennemfører Genitor et testforløb og indhenter referencer.

Testforløbet omfatter:

- personlighedstesten NEO-PI-3, der er markedets bredest funderede og bedst dokumenterede. Testen tages online og tager 30-40 minutter.
- den kognitive test IST-Screening, der er en nuanceret test til vurdering af generel intelligens. Testen tages i Genitor og tager ca. 30 minutter.

- en opfølgende testsamtale på 1,5 time i Genitor, hvor vi med udgangspunkt i personlighedstesten og den kognitive test drøfter dine kompetencer i forhold til den foranstående personprofil, og hvor du får en mundtlig feedback fra konsulenten.

Vi indhenter referencer for at validere oplysninger og vurderinger. Vi indhenter typisk tre referencer, og det sker i alle tilfælde efter forudgående aftale med dig.

Vi udarbejder en skriftlig kandidatvurdering, og den udgør den samlede afrapportering af testforløbet og referencetagningen. Vurderingen indeholder:

- resultaterne fra personlighedstesten og den kognitive test.
- en vurdering af dine kompetencer i forhold til personprofilen.
- en generel vurdering af din ledelsesadfærd.
- en specifik vurdering af dine ledelsesmæssige styrker og svagheder i forhold til det konkrete job.
- en konklusion vedrørende match.

Vi sender vurderingen til dig forud for anden samtalerunde, hvor du får mulighed for at kommentere vurderingen over for ansættelsesudvalget. Vi præsenterer og gennemgår vurderingen for ansættelsesudvalget i forbindelse med anden samtalerunde.

Ved anden samtalerunde præsenteres du for en caseopgave.

Vi forventer tiltrædelse den 1. december 2026.

Yderligere information

Du kan læse mere om Vordingborg Kommune på: www.vordingborg.dk

Hvis du har spørgsmål om jobbet, er du meget velkommen til at kontakte centerchef David Jensen på tlf. 5536 2325 eller associeret partner i Genitor Stine Rasmussen på tlf. 3141 9808.

Hvis du ønsker en fortrolig drøftelse af dine muligheder i jobbet, er du også meget velkommen til at kontakte Stine. Vi glæder os til at høre fra dig.