

September 2026

Job- og personprofil

Direktør for Børn og Skole

**RANDERS** Kommune

## Indledning

### ***Stå i spidsen for børn og unges muligheder i en kommune med store ambitioner***

Stillingen som direktør for Børn og Skole er en central toplederstilling i Randers Kommune. Du får ansvaret for et stort velfærdsområde med cirka 3.000 medarbejdere og daglig kontakt med omkring 16.500 børn. Samtidig bliver du en del af den samlede ledelse af en af Danmarks største kommuner og får en vigtig rolle i at omsætte politiske ambitioner til konkrete resultater for børn, unge og familier.

Randers Kommune har høje ambitioner for børn og unges trivsel, læring, udvikling og muligheder for at lykkes i livet. Som direktør skal du sammen med politikere, chefer, ledere og medarbejdere sætte retning for dagtilbud, skole og familieområdet og skabe sammenhæng på tværs.

Du skal samtidig være en aktiv medspiller i direktionen og tage medansvar for udviklingen af hele Randers Kommune.

### ***Ambitiøs kommune i det østjyske smørhul***

Randers Kommune er en ambitiøs kommune i markant vækst og udvikling. Kommunen er en af Danmarks største med et areal på ca. 750 kvadratkilometer og har lige rundet 100.000 indbyggere.

Den samlede kystlinje er på 103 km mod Mariager Fjord, Kattegat og Randers Fjord. Kommunen er begunstiget af en smuk og varieret natur, og Gudenåen løber gennem kommunen med delta ved Randers by, inden udmundingen i Randers Fjord.

Kommunen kombinerer en stærk hovedby med levende lokalsamfund, attraktive landdistrikter. Vi har en veludbygget infrastruktur i tilknytning til E45 og veletablerede tog- og busforbindelser til Aarhus, Aalborg, Viborg og Aarhus Lufthavn. Randers by er et regionalt kraftcenter med arbejdspladser, et stærkt erhvervsliv, uddannelser, kultur, handel og service.

Byen er et socialt og kulturelt mødested og en katalysator for udvikling og vækst i hele Randers Kommune og i dele af Region Midtjylland. Samtidig rummer kommunen et attraktivt landdistrikt med levende, mindre byer og flot natur. Over en tredjedel af kommunens indbyggere bor uden for Randers by og mange områder har levende og aktive lokalsamfund, der er omdrejningspunkt for positiv udvikling.

### ***Fremtidens Randers Kommune begynder med børn og unge***

Randers Kommune har med *Fremtidens Randers Kommune* sat en langsigtet, strategisk retning for kommunens udvikling med ambitionen om at skabe bedre livschancer for flere borgere.

Børn og unge står centralt. Kommunen vil med *Fremtidens Randers Kommune* blandt andet styrke uddannelse, trivsel, deltagelse og tilknytning til arbejdslivet.

Som direktør for Børn og Skole får du dermed ikke alene ansvaret for et stort velfærdsområde, der hver dag har betydning for tusindvis af børn, unge og familier, du bliver samtidig en nøglespiller i et tværgående forandringsarbejde, der omsætter ambitioner til konkrete

resultater. Evnen til at rykke sammen om de udfordringer, der kræver fælles handling, er central i kommunens store forandringsprojekt.

Som led i forandringsarbejdet samarbejder Randers Kommune med Aalborg Universitet. Den kommende direktør for Børn og Skole træder ind i den fælles arbejdsgruppe med forskere og medarbejdere fra kommunen og får en koordinerende rolle i det videre arbejde. Samarbejdet skal være med til at omsætte forskning, data og praksis til konkrete løsninger og bliver dermed en vigtig platform for udviklingen af børne- og ungeområdet.

### ***Stor nok til faglig tyngde – tæt nok til at kunne handle***

Randers Kommune er en stor organisation med betydelige faglige miljøer og specialiserede kompetencer. Samtidig er organisationen overskuelig nok til, at der er korte veje mellem mennesker, fagområder og beslutninger. Det præger også ledelseskulturen. Direktionen arbejder kollegialt og forventningen er, at direktørerne både står stærkt på deres eget område og tager ansvar for den samlede kommune. Samarbejde på tværs er dermed en central del af direktøropgaven. Man hjælper hinanden, rykker sammen, når der er brug for det, og har en tydelig ambition om at lykkes på tværs af fagområder og centrale stabe.

Også internt i Børn og Skole bliver samarbejde og ledelse gennem andre afgørende. Du overtager en erfaren chefgruppe med tre fagchefer, chef for Sekretariat samt chef for Økonomi og Administration. Din opgave bliver at sætte en tydelig strategisk retning og samtidig give cheferne ansvar og ledelsesrum.

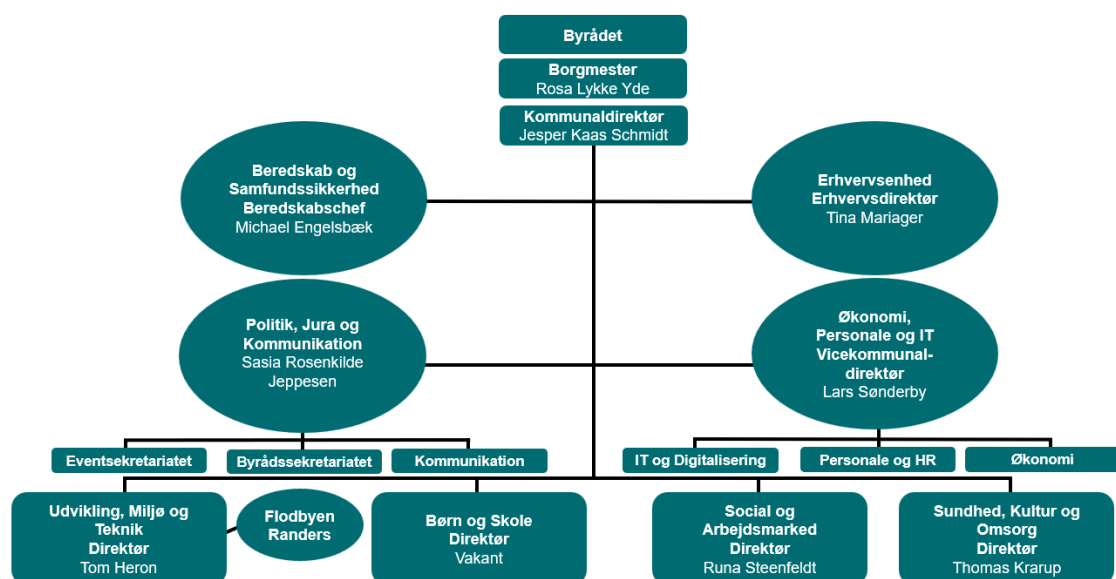
### ***Ledelse, værdier og organisation***

[Personale- og Ledelsespolitikken](#) har til formål at støtte gode vilkår og udviklende rammer for medarbejderne. Den skal medvirke til et godt arbejdsmiljø og understøtte den attraktive arbejdsplads for vores nuværende medarbejdere og ledere samt bidrage til at tiltrække og fastholde de mange nye medarbejdere, vi får brug for i fremtiden.

Politikken udgør sammen med kommunens [Værdigrundlag](#) og styringsmodel – [Randersmodellen](#) – rammen for det arbejde og det samarbejde, alle medarbejdere og ledere i Randers Kommune indgår i hver dag. Dette samarbejde omhandler både kontakten til borgerne, mellem kollegaerne samt mellem ledere og medarbejdere.

### ***Organisationen***

Du bliver en del af en direktion med kommunaldirektøren, vicekommunaldirektøren og de øvrige fagdirektører. Direktionen arbejder kollegialt og forventningen er, at direktørerne ikke alene leder deres eget område, men tager ansvar for hele Randers Kommune.



Den administrative organisation består af fire fagforvaltninger og en række stabe, der refererer til kommunaldirektøren.

Hver forvaltning har en direktør og de fire direktører udgør sammen med kommunaldirektøren og vicekommunaldirektøren direktionen. Direktion og chefer udgør tilsammen "Direktør- og chefforum", der arbejder med tværgående og strategiske opgaver og temaer.

\*\*\*

Hvis du motiveres af at stå i spidsen for et stort velfærdsområde, sætte strategisk retning og samtidig være med til at forme udviklingen af hele Randers Kommune, kan dette være din næste direktørstilling. Læs her nedenfor mere om jobprofilen.

Du kan sidst i profilen læse mere om selve ansættelsesprocessen og se, hvor du kan finde mere information om Randers Kommune og jobbet.

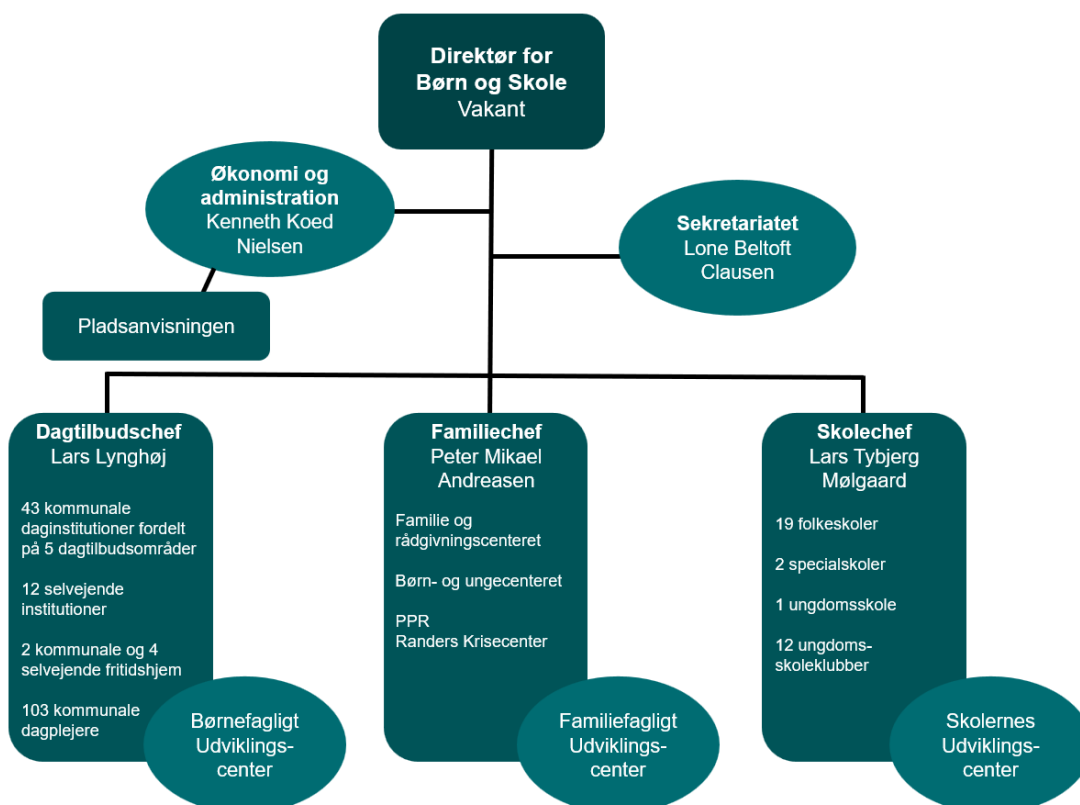
## Jobprofil

### *Stå i spidsen for børn og unges muligheder i Randers Kommune*

Direktøren i Børn og Skole har ansvaret for fagområderne Dagtilbud, Skole, Familie, Sekretariatet samt Økonomi og Administration.

Den nye direktør for Børn og Skole skal bidrage til at indfri de ambitioner og forventninger, som kommer til udtryk i *Fremtidens Randers Kommune* og kommunens Børne- og Ungepolitik.

Udgangspunktet er, at Randers Kommune vil sikre, at alle børn og unge vokser op med de bedst mulige betingelser for dannelse, uddannelse, udvikling og trivsel.



Forvaltningen ledes af en chefgruppe, som samarbejder med hinanden på tværs. Chefgruppen består af en sekretariatschef, en chef for Økonomi og Administration samt tre fagchefer. Fagcheferne er primært ledere af ledere, mens Sekretariatet samt Økonomi og Administration primært består af konsulenter og administrative medarbejdere.

Til de tre fagområder er der etableret tre faglige udviklingscentre (ét under hver fagchef). De faglige centre understøtter fagchefernes faglige og ledelsesmæssige udvikling af de tre fagområder på tværs i organisationen.

I det følgende beskrives områderne med primær fokus på dagsordener og problemstillinger, der optager de forskellige fagområder. Herudover beskrives Sekretariatets samt Økonomi og Administrations opgaver. Endelig beskrives ledelsesstilen, de væsentligste dagsordener samt den politiske opgave og det politiske udvalgs aktuelle fokuspunkter.

### ***Dagtilbud***

Dagtilbudsområdet har et klart fokus på at give børn en god start på livet gennem leg, læring og udviklende fællesskaber. Området er organiseret i fem dagtilbudsområder og rummer både kommunale og selvejende daginstitutioner, dagplejen, fritidstilbud og Børnefagligt Udviklingscenter. Arbejdet tager afsæt i kommunens Børne- og Ungepolitik og det fælles børne- og læringssyn, og ambitionen er høj kvalitet tæt på børnene og i den pædagogiske praksis.

De kommende år kalder især på et sikkert blik for kapacitet, rekruttering og uddannelsesgrad. Befolkningsudviklingen skaber forskellige behov på tværs af kommunen, og opgaven bliver derfor både at sikre de rette fysiske rammer og at fastholde den kvalitet, der afhænger af dygtige og kvalificerede medarbejdere.

### ***Skole***

Folkeskolen i Randers skal være et sted, hvor der både er plads til forskellighed og høje ambitioner. Eleverne skal opleve faglige udfordringer, trivsel og tro på egne muligheder. Skoleområdet omfatter 19 folkeskoler, to specialskoler, Randers Ungdomsskole og Skolernes Udviklingscenter og arbejder med afsæt i kommunens Børne- og Ungepolitik og uddannelsespolitik.

Skoleområdet står over for flere markante udviklingsspor. Kvalitet og resultater skal løftes, folkeskolens kvalitetsprogram skal omsættes i praksis, og samspillet mellem almen- og specialområdet skal udvikles videre. Samtidig fylder elevtrivsel, fravær, visitation, tildelingsmodeller og de fysiske rammer. Fælles for dagsordenerne er ønsket om at skabe bedre deltagelsesmuligheder for flere børn og unge.

### ***Familie***

Familieområdet spiller en central rolle for de børn, unge og familier, som har brug for rådgivning, behandling eller særlig støtte. Området rummer blandt andet PPR, Familie- og rådgivningscenteret, Børne- og Ungecenteret, Randers Krisecenter og Familiefagligt Udviklingscenter. Indsatserne bygger på et fællesfagligt fundament og på ambitionen om at komme tidligt ind, arbejde sammenhængende og inddrage børn og familier aktivt.

Området er i positiv udvikling. Der arbejdes videre med implementeringen af Barnets lov, integrationen af børnehandicapområdet og udviklingen af kommunens egne tilbud. Samtidig styrkes arbejdet med data og viden om effekten af indsatserne, så ressourcerne bruges der, hvor de skaber størst værdi for børn, unge og familier.

### ***Sekretariatet samt Økonomi og Administration***

Sekretariatet og Økonomi og Administration er to vigtige omdrejningspunkter i Børn og Skole. De skaber det administrative, økonomiske og strategiske fundament, som gør det muligt for direktøren og chefgruppen at træffe gode beslutninger og holde retning i en stor organisation.

Sekretariatet understøtter blandt andet den politiske betjening, juridisk rådgivning, analyser og udviklingsopgaver, mens Økonomi og Administration har ansvar for økonomistyring, budgetprocesser, opfølgning, ledelsesinformation og it-processer. Sammen er de med til at sikre, at politiske ambitioner, faglige prioriteringer og økonomiske rammer hænger sammen i praksis.

### ***Ledelse på tværs***

I Randers Kommune er samarbejde på tværs ikke et sidehensyn, men en del af den måde, organisationen arbejder på. Direktionen har et tydeligt kollegialt afsæt og løfter i fællesskab de dagsordener, der går på tværs af direktørområderne. Som direktør for Børn og Skole forventes du derfor både at stå sikkert på eget område og bidrage aktivt til den samlede ledelse af kommunen.

Det samme gælder internt i Børn og Skole. Du overtager ledelsen af en erfaren chefgruppe med tre fagchefer samt lederne af Sekretariatet og Økonomi og Administration. Din opgave bliver at skabe et fælles strategisk rum, hvor cheferne har tydeligt ansvar og reelt handlerum, samtidig med at den samlede retning for Børn og Skole står klart.

Randers Kommune har en størrelse, der giver plads til faglig specialisering og solide kompetencemiljøer, men organisationen er samtidig præget af korte veje mellem fagområder, stabe og ledelsesniveauer.

### ***De vigtigste dagsordener***

Der er mange væsentlige opgaver at tage fat på, men fire dagsordener vil kræve særlig ledelsesmæssig opmærksomhed i den kommende tid:

- Kapacitet på dagtilbudsområdet. Befolkningsudviklingen skaber forskellige behov på tværs af kommunen og stiller krav om langsigtede løsninger for både kapacitet og fysiske rammer.
- Kvalitet og resultater i folkeskolen. Randers Kommune har høje ambitioner for elevernes læring, trivsel og deltagelsesmuligheder. Derfor bliver det en central opgave at fastholde fokus på kvaliteten og på de resultater, skolerne skaber.
- Økonomi og prioritering. Direktøren skal sammen med chefgruppen holde et sikkert greb om økonomien og skabe en bæredygtig balance mellem faglige ambitioner, politiske ønsker og de økonomiske rammer.
- Sammenhæng mellem almen- og specialområdet. Specialundervisning, visitation, et praksisnært PPR og arbejdet med at skabe gode deltagelsesmuligheder for flere børn er centrale dagsordener, hvor faglig udvikling og økonomisk bæredygtighed skal gå hånd i hånd.

### ***Politisk rådgivning og samspil***

Den politiske rådgivning er en væsentlig del af direktørrollen. Børn og Skole er et område, der naturligt optager mange. Politikere, borgere, forældre, faglige organisationer og andre interessenter følger udviklingen tæt, og der er ofte mange perspektiver i spil. Du skal derfor kunne skabe overblik i komplicerede sager, levere solide beslutningsgrundlag og give det politiske niveau kvalificeret med- og modspil.

Det kræver politisk tæft, sikker rolleforståelse og god dømmekraft. Du skal kunne stå tydeligt i den administrative rolle, samtidig med at du bygger og vedligeholder tillidsfulde relationer – også når interesserne trækker i forskellige retninger.

### ***Børn- og skoleudvalgets fokus***

Udvalget arbejder aktuelt med en bred vifte af dagsordener, der alle kredser om ambitionen om gode børne- og ungeliv. Aktuelt fylder især:

- Kvalitet, trivsel og deltagelsesmuligheder i dagtilbud og skole
- Kapacitet, bygninger og de fysiske rammer
- Udviklingen af almen- og specialområdet, herunder visitation og praksisnært PPR
- Rekruttering og kvalitet på dagtilbudsområdet
- Tidlige og sammenhængende indsatser for børn og unge i udsatte positioner
- Økonomisk balance og bæredygtige løsninger på de specialiserede områder.

## Personprofil

Randers Kommune søger først og fremmest en stærk leder og direktør, der kan stå i spidsen for hele Børn og Skole. Du skal kunne lede gennem dygtige chefer, skabe sammenhæng i og på tværs og samtidig sikre fremdrift på de dagsordener, hvor der kræves klare prioriteringer og beslutninger.

Det vil være en fordel, at du har indsigt i børn- og ungeområdet, men det afgørende er din evne til at lede helheden og din forståelse for den kommunale virkelighed.

### De formelle kvalifikationskrav

- Du har solid ledelseserfaring fra en stor organisation, gerne på direktørniveau, og som minimum erfaring med ledelse af chefer eller ledere.
- Du har kommunal erfaring og solidt kendskab til politiske og administrative beslutningsprocesser.
- Du har erfaring med politisk rådgivning og betjening.
- Du har erfaring med strategisk ledelse, organisationsudvikling og implementering.
- Du har et sikkert greb om økonomi, styring og organisatoriske processer.
- Du har en relevant uddannelse og gerne indsigt i et eller flere områder inden for børn, unge, uddannelse eller socialområdet.

### De personlige og ledelsesmæssige kompetencekrav

- Du er en tydelig og tillidsvækkende leder, der skaber følgeskab, sætter retning og samtidig giver dygtige chefer et reelt ansvar og ledelsesrum.
- Du har politisk tæft og sikker rolleforståelse og kan navigere roligt og professionelt i et felt med mange interesser, stor bevågenhed og til tider kontante politiske processer.
- Du har blik for helheden og kan skabe sammenhæng, både på tværs af dagtilbud, skole og familieområdet og mellem Børn og Skole og resten af Randers Kommune.
- Du har ledelsesmæssig tyngde og god dømmekraft og kan prioritere, træffe beslutninger og stå fast, også når opgaverne er komplekse, og valgene er vanskelige.
- Du kommunikerer klart og troværdigt og kan omsætte faglige, politiske og økonomiske problemstillinger til en retning, som politikere, chefer, ledere og medarbejdere kan forstå og handle på.

## Ansættelsesproces

Randers Kommune har nedsat et ansættelsesudvalg, der med hjælp fra Genitor gennemfører ansættelsesprocessen. Ansættelsesudvalget består af:

- Rosa Lykke Yde, borgmester
- Niels Jørgen Thomsen, viceborgmester og næstformand i Økonomiudvalget
- Kasper Fuhr Christensen, formand for Børn- og skoleudvalget
- Frank Nørgaard, økonomiudvalgsmedlem
- Erik Bo Andersen, økonomiudvalgsmedlem
- Christian Bach, økonomiudvalgsmedlem
- Mogens Nyholm, økonomiudvalgsmedlem
- Anne Hjortshøj, økonomiudvalgsmedlem
- Claus Berggren, økonomiudvalgsmedlem
- Louise Høeg, økonomiudvalgsmedlem
- Henrik Hove, økonomiudvalgsmedlem
- Karina Hjorth, byrådsmedlem
- Henning Munkholm, byrådsmedlem
- Jesper Kaas Schmidt, kommunaldirektør
- Lars Lynghøj, chefrepræsentant
- Leif Plauborg, medarbejderrepræsentant
- Marianne Dalby Møller, medarbejderrepræsentant

Du kan søge stillingen via Genitors hjemmeside: [www.genitor.dk](http://www.genitor.dk). Ansøgningsfristen er den **18. oktober 2026**.

Kandidater til første samtalerunde udvælges den 20. oktober. Hvis du bliver udvalgt, så hører du fra os umiddelbart herefter.

Vi gennemfører to samtalerunder. Første samtalerunde afvikles den 3. november, og anden samtalerunde afvikles den 18. november.

Mellem de to samtalerunder gennemfører Genitor et testforløb og indhenter referencer.

Testforløbet omfatter:

- personlighedstesten NEO-PI-3, der er markedets bredest funderede og bedst dokumenterede. Testen tages online og tager 30-40 minutter.
- den kognitive test IST-Screening, der er en nuanceret test til vurdering af generel intelligens. Testen tages i Genitor og tager ca. 30 minutter.
- en opfølgende testsamtale på 1,5 time i Genitor, hvor vi med udgangspunkt i personlighedstesten og den kognitive test drøfter dine kompetencer i forhold til den foranstående personprofil, og hvor du får en mundtlig feedback fra konsulenten.

Vi udarbejder en skriftlig kandidatvurdering, og den udgør den samlede afrapportering af testforløbet og referencetagningen. Vurderingen indeholder:

- resultaterne fra personlighedstesten og den kognitive test

- en vurdering af dine kompetencer i forhold til personprofilen
- en generel vurdering af din ledelsesadfærd
- en specifik vurdering af dine ledelsesmæssige styrker og svagheder i forhold til det konkrete job
- en konklusion vedrørende match.

Vi sender vurderingen til dig forud for anden samtalerunde, hvor du får mulighed for at kommentere vurderingen over for ansættelsesudvalget. Vi præsenterer og gennemgår vurderingen for ansættelsesudvalget i forbindelse med anden samtalerunde.

Ved anden samtalerunde præsenteres du for en caseopgave.

For den kandidat, der indstilles til ansættelse, indhenter konsulenten referencer for at validere oplysninger og vurderinger. Der indhentes referencer, hvilket i alle tilfælde sker efter forudgående aftale med kandidaten. Referencerne indhentes så vidt muligt på dagen eller dagen efter anden samtale.

Vi forventer tiltrædelse den 1. januar 2027.

## Yderligere information

Direktøren refererer til kommunaldirektør Jesper Kaas Schmidt. Ansættelse sker som udgangspunkt på kontraktvilkår.

På Randers Kommunes hjemmeside: <https://www.randers.dk/> kan du bl.a. se information om kommunen og dens politiske og administrative organisering samt visioner, politikker m.m.

Nedenstående er helt centrale for stillingen, og vi anbefaler, at du særligt orienterer dig heri:

- [Det fælles børne- og læringssyn](#)
- [Uddannelsespolitik](#)
- [Børne- & Ungepolitik](#)
- [Fremtidens Randers Kommune](#)
- [Randersmodellen](#)
- [Værdigrundlag](#)
- [Personale- og Ledelsespolitikken](#)

Hvis du har spørgsmål om jobbet, er du meget velkommen til at kontakte kommunaldirektør Jesper Kaas Schmidt på tlf. 8915 1005 eller partner i Genitor Christian Roslev på tlf. 2520 1505 eller [chro@genitor.dk](mailto:chro@genitor.dk).

Hvis du ønsker en fortrolig drøftelse af dine muligheder i jobbet, er du også meget velkommen til at kontakte Christian. Alle henvendelser behandles fortroligt.

Vi glæder os til at høre fra dig.