

Maj 2026

Job- og personprofil

Souschef til Afdeling for Skole, Unge og PPR

Hillerød Kommune

## Indledning

Hillerød Kommune søger en souschef til Afdeling for Skole, Unge og PPR, som kommer til at indgå i en ny ledelsesstruktur i forvaltningen.

Det er af mange grunde en attraktiv stilling. Her er nogle af grundene:

- *Du bliver en del af et stærkt skole- og ungeområde (inkl. PPR) og kommer til at samarbejde med dygtige ledere og medarbejdere, der hver dag arbejder dedikeret for at skabe stærke fællesskaber, som giver de bedste betingelser for børns og unges læring, dannelse og trivsel.*
- *Du får en stilling, der spænder bredt og både indeholder strategisk ledelse, ledelse af udviklingsprojekter, personaleledelse og driftsopgaver. Og du får en vigtig funktion som stedfortræder for afdelingschefen.*
- *Der er høje ambitioner på skole- og ungeområdet i Hillerød Kommune. Du vil træde ind i en kommune og en afdeling, der vil noget med børn og unge. Visionen er klar: Alle børn og unge skal have ret til og mulighed for at deltage i stærke fællesskaber i dagtilbud, skoler og fritidstilbud sammen med deres kammerater. Der er stor opbakning til visionen i hele organisationen.*
- *Du bliver souschef på et område med høj politisk prioritet. Der bliver investeret økonomisk i området og tænkt langsigtet – bl.a. i form af at implementere et nyt børnesyn og at investere i at skabe flere deltagelsesmuligheder for alle elever på Hillerød Kommunes skoler.*
- *Du bliver personaleleder for 9-10 medarbejdere i forvaltningen, som udgør en god blanding af nye og erfarne kræfter. Medarbejderne har en høj faglighed og er ambitiøse ift. at udvikle stærke fællesskaber gennem blandt co-teaching og en Nest inspireret tilgang til udvikling på skoleområdet.*
- *Du bliver en del af et stærkt ledelsesfællesskab på tværs af forvaltningen og de decentrale enheder i afdelingen og på tværs af Hillerød Kommune. Der er et godt og respektfuldt samarbejde mellem forvaltningen, skolerne og den øvrige organisation og du får en central rolle i at understøtte et endnu tættere samspil.*
- *Hillerød Kommune er en værdibaseret organisation, hvor arbejdsmiljøet er gennemsyret af ordentlighed, psykologisk tryghed, dialog og samarbejde. Der er et godt og tillidsfuldt samarbejde mellem ledelse og medarbejdere og på tværs af organisationen.*

Denne job- og personprofil indeholder for det første en beskrivelse af de væsentligste opgaver, som den nye souschef vil stå over for. For det andet indeholder den en beskrivelse af de kompetencer, som Hillerød Kommune forventer, at souschefen har.

Hvis du søger stillingen, forventer vi, at du i din ansøgning og i dit CV forholder dig til både jobprofilen og personprofilen.

Du kan sidst i materialet læse mere om selve ansættelsesprocessen og se, hvor du kan finde mere information om Hillerød Kommune og jobbet.

## Jobprofil

Som souschef i Afdeling for Skole, Unge og PPR skal du understøtte skoler, ungeområdet og PPR i arbejdet med at skabe de bedste betingelser for alle kommunes børn og unges deltagelsesmuligheder i stærke fællesskaber, hvor de opnår læring, dannelse og trives. Du refererer til afdelingschefen og skal fungere som dennes stedfortræder.

Du får ansvar for at lede udviklingen af stærke fællesskaber med deltagelsesmuligheder for alle børn og unge på Hillerød kommunes skoler og ungeområde. Dertil at sikre, at alle børn og unge er i skoletilbud så tæt på almenområdet som muligt – med udgangspunkt i kommunens børnesyn. Dette både gennem faglig udvikling, en styrkelse af samspillet mellem almen- og specialområdet og styrkelse af det tværfaglige samarbejde, både strategisk og på elevniveau. Det betyder også, at du får en central rolle i at sikre en visitation af elever, hvor vi har positive forventninger til alle elevers mulighed for at trives og udvikle sig.

Du får også ledelsesansvar for det specialiserede skoleområde og skal stå i spidsen for et systematisk arbejde med at få flere elever tilbage til mindre indgribende skoletilbud i samarbejde med både almene skoler, specialskoler og dagbehandlings- og specialundervisningsskoler.

Alle dine opgaver kræver et tæt samarbejde, hvor alle aktører på skole- og ungeområdet arbejder sammen om at lykkes med at skabe stærke fællesskaber og inkludere flere børn i de almene fællesskaber.

Du får ansvar for personaleledelse af 9-10 fagligt dygtige og ambitiøse medarbejdere i forvaltningen. Udover afdelingschefen skal du indgå i et tæt ledelsessamarbejde med sektionslederen, som bliver ansat samtidig med dig, og ligeledes får personaleledelsesansvar for 9-10 medarbejdere i forvaltningen.

Forvaltningen har til huse i et åbent kontor på Hillerød Rådhus. Du bliver en del af en forvaltning med et stærkt og udviklende arbejdsmiljø, hvor der bliver arbejdet systematisk med motivation, psykologisk tryghed, sparring og vidensdeling. Humor værdsættes, succeser fejres, og man taler åbent om udfordringer i en samarbejds- og feedbackkultur. Her spiller man hinanden gode og byder fejl velkommen som læringspotentiale - en fagligt stærk forvaltning med gode kolleger og medarbejdere og et velfungerende samarbejde.

Dine ledelsesmæssige ansvarsområder beskrives her uddybende:

### **Udvikling af stærke fællesskaber**

Du skal være med til at udvikle stærke fællesskaber, hvor der er deltagelsesmuligheder for alle elever i kommunen. Du skal lede den faglige udvikling af stærke fællesskaber på alle kommunens skoler og understøtte skolerne i denne forandringsproces. Det kan f.eks. være i form af udbredelse af co-teaching og Nest-inspirerede tilgange eller via PPR-vejlederteamet.

Dertil får du en afgørende rolle ift. at lede og styrke det tværfagligt samarbejde i kommunen på både strategisk niveau og på elevniveau, så alle elever får et godt skoletilbud.

.

Du skal også lede indsatser på ungeområdet, hvor der er et særligt fokus på at skabe et stærkt tværfagligt samarbejde og samarbejde med aktører uden for kommunen ift. at sikre, at alle unge oplever gode stærke fællesskaber. Konkrete opgaver er i den forbindelse f.eks. at styrke ledelsesarbejdet omkring Den Kommunale Ungeindsats.

### **Det specialiserede skoleområde**

Du får et særligt ledelsesansvar for at understøtte kommunens specialskoler og styrke samarbejdet med andre specialtilbud i kommunen. Du får en vigtig opgave ift. at sikre et godt samarbejde, videndeling og brobygning mellem vores almene skoler og specialtilbud, så vi sikrer, at kommunes elever får et tilbud så tæt på almen som muligt og opnår progression og trivsel i deres skoletilbud.

### **Visitation**

Du får en central rolle i forbindelse med visitationsprocesser. Du vil typisk deltage i visitationsmøder sammen med afdelingschefen, og i nogle tilfælde være dennes stedfortræder. Du får en særlig opgave ift. at være tovholder for et stærkt tværfagligt samarbejde om de elever, som skal i specialtilbud og styrke det tværfaglige samarbejde om elever i almenklasserne.

Derudover kan du forvente selv at skulle gå ind i de mest komplekse sager med børn i udsatte positioner, hvor der ofte er flere fagprofessionelle parter involveret. Du skal sikre et godt smidigt samarbejde med alle involverede, herunder ikke mindst forældre.

### **Tværgående samspil**

Du skal også lede taskforces og andre større tværfaglige indsatser, f.eks. i relation til at styrke den tidlige indsats i relation til skolefravær.

Derudover får du ansvar for at etablere arbejdsgange og implementere ny lovgivning, fx på specialundervisningsområdet, i samarbejde med det øvrige børne- og ungeområde.

Du skal generelt have fokus på at styrke det tværfaglige samarbejde på tværs af skoler, PPR og ungeområdet og øvrige relevante fag- og forvaltningsområder, f.eks. familieområdet.

PPR er fra efteråret 2025 lagt ind under afdelingen. Sammen med afdelingschefen får du derfor en central opgave i at sætte en ny retning og skabe synergi mellem skole- og ungeområdet i samspil med PPR.

### **Personaleledelse**

Du bliver personaleleder for en engageret medarbejdergruppe bestående af både erfarne og nye medarbejdere.

Halvdelen af medarbejderne understøtter faglig udvikling på skolerne, blandt andet gennem co-teaching og en Nest-inspirerede tilgang, ved at sikre og udvikle det tværfaglige samarbejde, ved at håndtere en god tværfaglig indsats og juridisk behandling af elevsager og ikke mindst ved at styrke samarbejdet med forældre.

Den anden halvdel af medarbejderne arbejder med understøttelse af sprogudviklende læringsmiljøer. En af medarbejderne er faglig leder af området og for medarbejdergruppen.

Dertil er der en faglig leder, som leder PPR-vejlederteamet og andet faglig udvikling. Du får

personaleledelsesansvaret for den faglige leder af PPR-vejlederteamet, som har et tæt samspil med skolelederne. PPR-vejlederteamets medarbejdere refererer til lederen af PPR.

Du får en enkelt decentral leder i reference i form af lederen af Stubbevangskolen, som varetager hospitalsundervisning.

Afdelingen har været og er del af en større forandringsproces, så du får et særligt ansvar for at sikre fastholdelse af den høje psykologiske tryghed, som er i medarbejdergruppen, og sikre, at medarbejderne fortsat har et tæt og godt samarbejde med de øvrige medarbejdere i afdelingen.

Sammen med afdelingschefen og sektionslederen skal du sikre, at den nye ledelsesstruktur i forvaltningen kommer til at fungere på en god måde med en høj grad af tværgående koordinering, samarbejde og oplevelse af at være en fælles afdeling.

#### Faktaboks

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Titel:                     | Souschef i Afdeling for Skole, Unge og PPR.                                                                                                                                                                                                                                       |
| Ansvarsområde og funktion: | Ledelsesansvar for udvikling af stærke almene fællesskaber, det specialiserede skoleområde og samspillet mellem det almene og det specialiserede skoleområde i henhold til Hillerød Kommunes politikker og strategier.<br>Personaleledelse.<br>Stedfortræder for afdelingschefen. |
| Løn og ansættelsesvilkår:  | I henhold til gældende overenskomst og reglerne om lokal løndannelse.                                                                                                                                                                                                             |
| Reference:                 | Afdelingschefen for Afdeling for Skole, Unge og PPR.                                                                                                                                                                                                                              |

## Personprofil

Det er afgørende, at du kan se dig selv i Hillerød Kommunes vision om at styrke fællesskaber for alle kommunens børn og unge.

Din uddannelsesbaggrund er ikke afgørende. Vi lægger større vægt på dit erfaringsgrundlag, dit værdimæssige ståsted og dine personlige og ledelsesmæssige kompetencer.

Vi ønsker en kandidat med følgende personlige/ledelsesmæssige kompetencer:

- Du har et børnesyn og en tilgang til børn, unge og forældre, som gør, at du arbejder vedholdende og målrettet med at lede og understøtte, at alle børn og unge vil møde stærke fællesskaber, hvor de trives, lærer, dannes og udvikler sig i almen eller så tæt på almenområdet som muligt.

- Du trives i forandringsprocesser og er processtærk, da det er forudsætningen for at udvikle skole- og ungeområdet imod at udvikle flere stærke fællesskaber og herunder at styrke det tværprofessionelle samarbejde. Du er i stand til at håndtere opgaver, hvor der er mange aktører og hensyn i spil.
- Du er initiativrig og proaktiv i forhold til at sikre fremdrift i indsatser og opgaveløsning, og du har mod til at udfordre sædvanlige tilgange, men har også forståelse for, hvad der er muligt. Du formår at skabe en tydelig retning, som er realistisk.
- Du har en god forståelse af forvaltningens rolle og en god organisationsforståelse, dvs. sans for at skabe processer og strukturer, der understøtter opgavevaretagelsen, herunder samarbejdet på tværs af organisationen.
- Du er imødekommende, samarbejdsorienteret og lydhør og samtidig i stand til at stå fast, når det er nødvendigt.
- Du interesserer dig for mennesker og møder andre på en nærværende og anerkennende måde.
- Som personaleleder kan du sætte en faglig retning og mestrer samtidig at tilpasse din ledelsesstil til den enkelte medarbejders behov og du sikrer psykologisk tryghed blandt medarbejderne.
- Du prioriterer at være afstemt med afdelingschefen og lederkolleger, og du er loyal overfor beslutninger, men kan give godt med- og modspil.
- Du har særdeles gode analytiske kompetencer i forhold til at kunne forstå samspillet mellem faglighed, økonomi, ledelse og styring i opgaveløsningen og kan vejlede både ledere og medarbejdere i dette.
- Du er god til at formulere dig både på skrift og i tale.

Vi forventer, at du har bred erfaring med skoleområdet, har faglig tyngde i relation til at lede udvikling af stærke fællesskaber og et ressourceorienteret menneskesyn.

Du skal have ledelseserfaring. Erfaring med at indgå i samspil med skoleledere er en klar fordel.

Det er ligeledes en klar fordel, hvis du tidligere har beskæftiget dig med nogle af de opgaver, du får ansvar for i stillingen – f.eks. udvikling af stærke fællesskaber, håndtering af komplekse elevsager, visitationsprocesser, udvikling af tværfagligt samarbejde og/eller samarbejde med specialtilbud.

Hvis du ikke på forhånd har erfaring med at arbejde i en kommunal forvaltning, skal du have tydeligt flair for forvaltningsopgaver, herunder lyst og evne til at sætte dig ind i relevant lovgivning.

## Kort om Afdeling for Skole, Unge og PPR

Afdeling for Skole, Unge og PPR består af syv distriktsskoler (heraf to skoler med specialklasser), to specialskoler, ungdomsskolen, sygehusundervisning, Ungdommens Uddannelsesvejledning (UUH), Hillerød Uddannelses- og Vejledningscenter (HUV) og PPR.

Pr. 1. maj er der vedtaget en ændring af ledelsesstrukturen i Afdeling for Skole, Unge og PPR. Ændringerne har til hensigt at styrke ledelsesunderstøttelsen af forvaltningens arbejde med

drift- og udviklingsopgaver i henhold til den retning, der politisk og administrativt er sat for skole- og ungerådet samt PPR, bl.a. ved at sikre et passende ledelsesspænd.

Ledelsen i forvaltningsdelen af Afdeling for Skole, Unge og PPR vil fremover bestå af afdelingschefen, souschefen (nærværende stilling) og en nyoprettet stilling som sektionsleder med særligt ansvar for klassiske sekretariatsopgaver – borgerservice, økonomistyring, politisk betjening, administrative opgaver og arbejds gange mm. I sektionslederstillingen er der størst vægt på processer og opgaver indadtil i forvaltningen, mens souschefstillingen i højere grad retter sig mod samspil med og mellem skoler og øvrige decentrale enheder.

Både souschef og sektionsleder refererer til afdelingschefen og har hver 9-10 medarbejdere i reference. Skolelederne, sektionslederne på ungeområdet og lederen af PPR refererer til afdelingschefen. Lederen af sygehusundervisningen refererer til souschefen.

Skole- og ungeområdet er dialog- og netværksorienteret, hvor de decentrale enheder, ungeområdet, PPR og forvaltningen udgør en fælles afdeling bundet sammen af politikker og strategier, fælles indsatsområder, netværk og samarbejdsstruktur.

Fælles udviklingstiltag bliver typisk formuleret i arbejdsgrupper og dialogfora, hvor formålet er at få flest mulige perspektiver med og sikre ejerskab, engagement og fælles ansvarlighed. Du kan se vores politikker, strategier og handleplaner her: <https://shorturl.at/PVw32>

## Ansættelsesproces

Hillerød Kommune har nedsat et ansættelsesudvalg, der med hjælp fra Genitor gennemfører ansættelsesprocessen.

Ansættelsesudvalget består af:

- afdelingschef, Afdeling for Skole, Unge og PPR, Lone Skovsbøll
- faglig leder, PPR-vejlederteamet, Jane Strandberg
- faglig leder, sprogområdet, Majken Bendix Mortensen
- konsulent Karen Højgaard Madsen
- distriktsskoleleder Anja Kjeldergaard K Athar
- distriktsskoleleder Hanne Gosvig Ladegaard
- distriktsskoleleder Annette Otto
- leder af PPR Linda Holck Kraul
- skolekonsulent og arbejdsmiljørepræsentant Kätthe Bech Christensen

Du kan søge stillingen via linket i stillingsopslaget.

Ansøgningsfristen er den **27. maj 2026**.

Ansættelsesudvalget mødes den 2. juni og udvælger kandidater til første samtalerunde. Hvis du bliver udvalgt, så hører du fra os umiddelbart herefter.

Vi gennemfører to samtalerunder. Første samtalerunde afvikles den 4. juni, og anden samtalerunde afvikles den 25. juni.

Mellem de to samtalerunder gennemfører Genitor et testforløb og indhenter referencer.

Testforløbet omfatter:

- personlighedstesten NEO-PI-3, der er markedets bredest funderede og bedst dokumenterede. Testen tages online og tager 30-40 minutter.
- den kognitive test IST-Screening, der er en nuanceret test til vurdering af generel intelligens. Testen tages i Genitor og tager ca. 30 minutter.
- en opfølgende testsamtale på 1,5 time i Genitor, hvor vi med udgangspunkt i personlighedstesten og den kognitive test drøfter dine kompetencer i forhold til den foranstående personprofil, og hvor du får en mundtlig feedback fra konsulenten.

Vi indhenter referencer for at validere oplysninger og vurderinger. Vi indhenter typisk tre referencer, og det sker i alle tilfælde efter forudgående aftale med dig.

Vi udarbejder en skriftlig kandidatvurdering, og den udgør den samlede afrapportering af testforløbet og referencetagningen. Vurderingen indeholder:

- resultaterne fra personlighedstesten og den kognitive test
- en vurdering af dine kompetencer i forhold til personprofilen
- en generel vurdering af din ledelsesadfærd
- en specifik vurdering af dine ledelsesmæssige styrker og svagheder i forhold til det konkrete job
- en konklusion vedrørende match.

Vi sender vurderingen til dig forud for anden samtalerunde, hvor du får mulighed for at kommentere vurderingen over for ansættelsesudvalget. Vi præsenterer og gennemgår vurderingen for ansættelsesudvalget i forbindelse med anden samtalerunde.

Ved anden samtalerunde præsenteres du for en caseopgave.

Vi forventer, at ansættelsesudvalget indstiller kandidater i forlængelse af anden samtalerunde, og at der træffes ansættelsesbeslutning umiddelbart herefter. Vi forventer tiltrædelse den 1. august 2026.

## Yderligere information

Hillerød Kommune har en informativ hjemmeside: <https://www.hillerod.dk>.

Her kan du bl.a. finde information om kommunen og dens politiske og administrative organisering samt politikker m.m. Vi forventer, at du som kandidat har orienteret dig på hjemmesiden.

En par dokumenter er helt centrale for stillingen som souschef i Afdeling for Skole, Unge og PPR, og vi anbefaler, at du særligt orienterer dig i disse:

- Ledelse og værdier i Hillerød Kommune: <https://shorturl.at/Xosxa>
- Politikker, strategier og handleplaner på børne- og ungeområdet: <https://shorturl.at/PVw32>



Hvis du har spørgsmål om jobbet, er du meget velkommen til at kontakte associeret partner i Genitor Iben Munck Adamsen på tlf. 2291 2006 eller afdelingschef for Afdeling for Skole, Unge og PPR Lone Skovsbøll på tlf. 7232 5400 eller [lonjs@hillerod.dk](mailto:lonjs@hillerod.dk)

Vi glæder os til at høre fra dig.